



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ 142/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดดำเนินงานกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
หัวข้อ การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาโปรแกรมด้วย Unity

ด้วยโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คอมพิวเตอร์ โรงเรียนสตรีอ่างทอง จะดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการห้องเรียนพิเศษ ในกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาโปรแกรมด้วย Unity ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 ระหว่างวันที่ 28 - 30 กรกฎาคม 2565 ณ ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์ - คอมพิวเตอร์ อาคารโดม โรงเรียนสตรีอ่างทอง เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมตามโครงการครั้งนี้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 ความว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาและมีอำนาจหน้าที่ตามความในข้อ (1) (2) (3) (4) (5) และ (6) โรงเรียนสตรีอ่างทอง จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายมงคล บกสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวเบญจรัตน์ อุปนันท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นายสุเทพ กรอบเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.4 นายหอมหวล ศรีอาภรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.5 นางสาวอรรรณ ฉ่ำชื่น	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.6 นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ปัญหา อำนวยความสะดวกให้การดำเนินกิจกรรมการอบรม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

2.1 นางสาวเบญจรัตน์ อุปนันท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.2 นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
2.3 นางนันทนา จิตต์กระจ่าง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.4 นางพรณี สังข์ทอง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.5 นางสาววรรณรัตน์ ยิ่งยอม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.6 นายอรุณพจน์ แสงสนิท	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ

2.7 นางปิยาภรณ์ แสงนาค	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.8 นางสาวปิยะรัตน์ กิ่งชะกิง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.9 นางสาวนุกูล สถาพร	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.10 นางอุมาวรรณ แสงสนิท	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.11 นางสาวอัจฉราลักษณ์ ทับทิม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.12 นางสาวสุนันทา บุญมา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.13 นางสาวพิจิตรา ศรีสว่าง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.14 นายนครินทร์ พุ่มสาขา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.15 นายณวิชัย พุ่มสาขา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.16 นายภักพงษ์ เนตรทรงผล	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
2.17 นางสาวสุปรียา หุ่นเสือ	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
2.18 นายกวินวิชัย พุ่มสาขา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนกำหนดกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมการอบรม จัดทำเอกสารประกอบการอบรม และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้การดำเนินการจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

3.1 นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวปิยะรัตน์ กิ่งชะกิง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
3.3 นางสาวนุกูล สถาพร	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
3.4 นางปิยาภรณ์ แสงนาค	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - ดำเนินรายการในช่วงพิธีเปิดและพิธีปิดค่ายให้เป็นไปตามขั้นตอน

4. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัวและลงทะเบียน ประกอบด้วย

4.1 นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธานกรรมการ
4.2 นางนันทนา จิตต์กระจ่าง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
4.3 นางวรรณรัตน์ ยิ่งยอม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
4.4 นางสาวสุนันทา บุญมา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
4.5 นางปิยาภรณ์ แสงนาค	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำแบบฟอร์มรับรายงานตัวและลงทะเบียนเข้ารับการอบรม

- รับรายงานตัวและลงทะเบียนเข้ารับการอบรมของนักเรียนตลอดระยะเวลาการอบรม

5. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

5.1 นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธานกรรมการ
5.2 นางอุมาวรรณ แสงสนิท	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
5.3 นายอรรณพจน์ แสงสนิท	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
5.4 นายภัคพงษ์ เนตรทรงผล	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรให้แก่นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและวิทยากรที่ให้ความรู้ในการอบรม

6. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

6.1 นางนันทนา จิตต์กระจ่าง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธานกรรมการ
6.2 นางสาวนุกูล สถาพร	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
6.3 นางวรรณรัตน์ ยิ่งยอม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
6.4 นางสาวสุนันทา บุญมา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
6.5 นายนพวิชญ์ พุ่มสาขา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานดูแล จัดเตรียมอาหาร เครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับนักเรียน วิทยากรและครูให้เป็นไปด้วยตลอดระยะเวลาในการอบรม

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย

7.1 นายสุเทพ กรอบเพชร	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
7.2 นางสุภารัตน์ ชลิศราพงษ์	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
7.3 นางสาวอัจฉราลักษณ์ ทับทิม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
7.4 นางธรรชนก พุ่มทับทิม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
7.5 นางสาวชุติมา พวงทอง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารหลักฐานที่เบิกเงิน เพื่อจ่ายให้กับวิทยากร ค่าอาหาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

8. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล ประกอบด้วย

8.1 นางพรรณณี สังข์ทอง	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	ประธานกรรมการ
8.2 นางสาววรรณรัตน์ ยิ่งยอม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	รองประธานกรรมการ
8.3 นางสุนันทา บุญมา	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
8.4 นางสาวอัจฉราลักษณ์ ทับทิม	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการ
8.5 นางปิยาภรณ์ แสงนาค	ครูโรงเรียนสตรีอ่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมและรายงานให้โรงเรียนทราบ

- จัดทำเล่มสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งประชุมปรึกษาหารือ กำหนดแนวทางในการทำงานและวางแผน การดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ. 2565



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง